

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Департамент культуры
администрации Владимирской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств областного бюджета, областного

Директор департамента

(должность)

А.М. Бирюкова
(подпись)

А.М. Бирюкова

(расшифровка подписи)

" 29 " ноября 20 19 г.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

от " 29 " ноября 20 19 г.

Наименование областного государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

ГБУК ВО "Госцентр"

Вид деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры

(указывается вид деятельности областного государственного учреждения из общероссийского базового (отраслевого) или регионального перечня)

| | Коды |
|--------------------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 29.11.2019 |
| Дата окончания действия ¹ | |
| Код по Сводному реестру | 172У1776 |
| По ОКВЭД | 91.03 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

| Показатель предельной цены | | Предельная цена (тариф) |
|----------------------------|-------------------|-------------------------|
| наименование | единица измерения | |
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах²

РАЗДЕЛ 1

Код по региональному перечню⁴

AA30

1. Наименование работы

Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵

| Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню ⁷ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁹ | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ ⁸ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

| Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню ⁷ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ¹⁰ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁹ | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) | 20 19 год (очередной финансовый год) | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ ⁸ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910310.P.3 7.1.AA300 001000 | | | | | | Количество объектов культурного наследия | Единица | 642 | Сохранение и популяризация объектов культурного наследия | 385 | 410 | 410 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 | |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании¹¹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
возникновение чрезвычайных или аварийных ситуаций; ликвидация или реорганизация учреждения; решение Учредителя

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) государственного задания
по запросу Учредителя

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Формы контроля | Периодичность | Областные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Отчетность о выполнении государственного задания | Ежеквартально, предварительно, ежегодно | Департамент культуры администрации Владимирской области |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально, предварительно, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально, предварительно, ежегодно

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹²

Не установлены

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

⁴ Код по региональному перечню.

⁵ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся областные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁶ Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

⁷ Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

⁸ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

⁹ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

¹⁰ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

¹¹ Заполняется в целом по государственному заданию.

¹² В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся областные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).